

与个人信息有关的公开等申请书

申请日 年 月 日

◆ 申请者的地址及姓名等			
地址 <input type="checkbox"/> 家庭地址 <input type="checkbox"/> 单位地址	邮编 (※如填写单位地址, 单位名称:)		
片假名		电话号码	
申请者	盖章	邮件地址	
◆ 代理申请时的地址及姓名等			
地址 <input type="checkbox"/> 家庭地址 <input type="checkbox"/> 单位地址	邮编 (※如填写单位地址, 单位名称:)		
片假名		电话号码	
代理人	盖章	邮件地址	
◆ 申请内容 (打勾)	<input type="checkbox"/> 通知利用目的 <input type="checkbox"/> 公开 <input type="checkbox"/> 修改 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 删除 <input type="checkbox"/> 停止使用 <input type="checkbox"/> 清除 <input type="checkbox"/> 停止向第三方提供		
(进行修改或追加时, 请在下方填写具体信息)			
◆ 需要附加的资料 <input type="checkbox"/> 可以确认本人身份的驾照或健康保险证的复印件 <input type="checkbox"/> 代理申请时, 可以确认代理人的委托书等 <input type="checkbox"/> 本人未成年时, 可以确认法庭代理人与本人关系的住民票等 <input type="checkbox"/> 申请“公开、通知利用目的”时, 请附回邮信封(附所需邮票)与普通挂号信的邮票			

邮寄地址:

地址 邮编 153-0042 东京都目黑区青叶台 4-7-7

公司名 株式会社巴洛克日本有限公司

管理本部公司治理统筹室收